

## 106 學年度第一學期碩士班學位口試申請開始，**注意事項**如下：

**申請資格：**完成畢業成績審查核准畢業者。(申請日期：10月16日前申請，10月26日確認繳回)

**學位考申請期限：**10月31日~1月12日止，請碩士班研究生於口試日期10天前，提出申請。

**學位考日期：**11月1日~1月26日間舉行。 **成績最後送達日期：**1月29日

網址：<http://campus4.ncku.edu.tw/wwwmenu/program/mou/>

本學期離校手續截止日：2月23日(需跑完畢業離校&離系流程)

依據學位考規定，即日起不受理碩二以下(含)當學期口試者申請臨時畢業證明。碩三以上者，請於申請學位考時一併提出期中離校申請。

**\*注意：**1. 碩士班口試委員限定3~5位(都校內也可)

2. 每位老師當天 **A位學生**口試，最多只能有 **A位校外口試委員**

3. 請儘量在早上10點申請，如此則一天就可將公文流程走完。

1. 碩博士班學位考試申請一律使用**網路作業**，請研究生上網申請

<http://campus4.ncku.edu.tw/wwwmenu/program/mou/>

後將「**學位考試申請書**」及「**考試委員名冊**」經指導教授簽名後交給系辦翁小姐彙整。

註：建立考試委員名冊時，請順便建立基本資料(身份證、戶籍地、任職地..)，以利報帳。

2. 進入**學位考試申請作業系統操作**，列印「**學位考試申請表**」等文。

(此公文由系辦承辦人列印)

(內含**1.學位考試申請書**、**2.學位考試委員名單**、**3.學位考試時間表**、**4.考試預算表**、**5.考試委員明細表**)等相關表格公文，後直接跑公文。  
(有範本可供參考，該蓋的印章都要蓋)。

3. 公文流程走完，再請將「**學位考試申請表**、**考試委員明細表**」(雙面影印一張)送到「**雲平大樓三樓--人事室**」；最後回系上並請將「**學位考試申請表**、**預算表**」(雙面影印二張)，連同公文及範本送系辦歸檔(依序號放置座位後公文)

4. 因網路作業關係，口試費用擬比照博士學位考，由學生先行墊付，待口試完畢後持『**學位考試論文審查及交通費印領清冊**』，逕向余君憶小姐支領口試費用。

註：**搭乘飛機或高鐵者**，限以經濟艙或標準箱票價報支，並請檢附機票(車票)票根核銷。

## 口試簽章申請流程

請依順序排好(頁碼順序)：

1. 學位考試申請表
2. 學位考試申請書
3. 學位考試委員名冊
4. 學位考試委員明細表
5. 學位考試時間表
6. 考試經費預算表

地點	蓋章	頁碼
電機系 4 樓	系(所)主任簽章	1、2、3、4
	系戳	5、6
電機系 9 樓	院長	1、3、4
雲平大樓(1F)	註冊組承辦人	1
雲平大樓(1F)	註冊組組長	1
雲平大樓(2F)	課務組承辦人	1
雲平大樓(2F)	課務組組長	1
雲平大樓(5F)	主計室	1
雲平大樓(2F)	教務長	1、3、4

完成蓋章後，請依序排好並於**左上角訂起來**後送回系辦歸檔。

P. 1 & P. 4 雙面影印一張後直接送「雲平大樓三樓--人事室」

P. 1 & P. 6 雙面影印二張交回系上。

※相關學位考試資訊可參考以下：

<http://cid.acad.ncku.edu.tw/files/11-1056-1378.php>

※國家圖書館：論文延後公開申請書：

[http://cid.acad.ncku.edu.tw/ezfiles/56/1056/img/730/ncl\\_paper.doc](http://cid.acad.ncku.edu.tw/ezfiles/56/1056/img/730/ncl_paper.doc)